



## ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

### เรื่อง นโยบายการไม่รับและงดการให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy)

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์มีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ดำเนินกิจการตามหลักธรรมาภิบาล ภายใต้หลักการกำกับดูแลที่ดี ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนอย่างเท่าเทียม และสอดคล้องกับมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของมหาวิทยาลัย เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมหรือค่านิยมสุจริต สนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักคุณธรรม ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยผู้บริหารดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับให้บุคลากรในทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยประพฤติตนเกี่ยวกับการเรียไร การให้หรือการรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดให้ถูกต้อง เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน หรือประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง มาตรฐานจริยธรรมเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

**ข้อ ๑** ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง นโยบายการไม่รับและงดการให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy)"

**ข้อ ๒** ให้ใช้ประกาศฉบับนี้ตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง นโยบายการไม่รับและงดการให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ฉบับลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ บรรดาประกาศหรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้

**ข้อ ๔** ในประกาศนี้

"การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา"	หมายความว่า	การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ และให้หมายรวมถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ในโอกาสการแสดงความคิดเห็น การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกัน ในสังคมด้วย
---	-------------	--

"ประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณ เป็นเงินได้"	หมายความว่า	สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับ ความบันเทิง การรับบริการ การรับ การฝึกอบรมหรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน
"บุคลากร"	หมายความว่า	ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัย วิทยาลัยลักษณะ

**ข้อ ๕** ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด  
คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

**ข้อ ๖** มหาวิทยาลัยวิทยาลัยลักษณะเป็นองค์การการศึกษาที่บุคลากรทุกคนมีเจตจำนงไม่รับและ  
งดให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้บุคลากรของมหาวิทยาลัย  
ยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

**ข้อ ๗** บุคลากรที่ปฏิบัติงานในส่วนของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องปฏิเสธการรับหรือให้  
ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดทุกกรณี

**ข้อ ๘** นโยบายการไม่รับและการงดให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด จะยกเว้น  
ในกรณีดังต่อไปนี้

๘.๑ การให้หรือรับของขวัญในช่วงเทศกาลและในโอกาสต่าง ๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับ  
ภาคีเครือข่าย โดยของที่จะให้หรือรับต้องเป็นสิ่งของที่สื่อสารถึงอัตลักษณ์ขององค์กรผู้ให้และผู้รับ เช่น ปฏิทิน  
สมุดบันทึก สินค้าขององค์กร สินค้าชุมชนในโครงการต่าง ๆ หรือสินค้าการกุศล เป็นต้น

๘.๒ การแสดงความยินดี การขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้  
ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมในโอกาสต่าง ๆ ควรใช้การส่งบัตรอวยพร การลงนามอวยพรในสื่อออนไลน์  
หรือการทำจิตอาสาแทนการให้ของขวัญ เพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่บุคลากร  
ของมหาวิทยาลัย

๘.๓ การให้ของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือตามปกติประเพณี  
นิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคลนั้น ไม่ควรให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก  
หรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกินกว่าสามพันบาท


๘.๔ การให้หรือรับของที่ระลึกเนื่องในโอกาสสำคัญของมหาวิทยาลัย เช่น วันสถาปนา  
มหาวิทยาลัย การลงนามสัญญา บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ บันทึกข้อตกลงความเข้าใจกับคู่สัญญาของ  
มหาวิทยาลัย เป็นต้น สามารถกระทำได้โดยมูลค่าในการให้หรือรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสมูลค่าไม่เกิน  
สามพันบาท

ในกรณีการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกินกว่าสามพันบาท ให้รายงาน  
การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ต่ออธิการบดีโดยทันทีที่สามารถกระทำได้เพื่อทราบและวินิจฉัย  
ตามแบบรายงานท้ายประกาศนี้ ในกรณีอธิการบดีเป็นผู้รับ ให้รายงานต่อนายกสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและ  
วินิจฉัย

**ข้อ ๙** ให้บุคลากรถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ  
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวิทยาลัยลักษณะ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและธรรมาภิบาลนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการ  
สภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร ผู้เรียนของมหาวิทยาลัยวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งประกาศ  
มหาวิทยาลัยวิทยาลัย เรื่อง มาตรฐานจริยธรรมเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด  
หรือกฎหมายอื่นใดที่ออกเพิ่มเติมในภายหลัง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรม สร้างทัศนคติ  
และความเข้าใจที่ถูกต้อง รักษาศักดิ์ศรีบุคลากรมหาวิทยาลัยให้เป็นที่น่าเชื่อถือและไว้วางใจแก่ประชาชน

**ข้อ ๑๐** บุคลากรทุกคนต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการประพฤติตนตามประกาศนี้ อย่างเคร่งครัด และให้มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกที่มาติดต่อมหาวิทยาลัยทราบถึงนโยบายตามประกาศนี้อย่างทั่วถึง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ชำรงธัญวงศ์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๒๘ ก.พ. ๖๖ เวลา ๑๑:๓๖:๒๐ Personal PKI-LN

Signature Code : vYhTL-5U+Ax-d4pMk-E63Ta

